

شیوه نامه اجرایی

بسته حمایت از توسعه صادرات غیر نفتی سال ۱۳۹۹

شیوه نامه حمایت از فعالیتهای تبلیغاتی، بازاریابی، اطلاع رسانی
مشاوره، آموزش و فرهنگ سازی در حوزه صادرات



شماره شیوه نامه: ۹	عنوان: شیوه نامه حمایت از فعالیت های تبلیغاتی، بازاریابی، اطلاع رسانی مشاوره، آموزش و فرهنگ سازی در حوزه صادرات	
تاریخ تصویب:	واحد همکار:	واحد مسئول: سازمان توسعه تجارت ایران
تصویب کننده: مقام عالی وزارت		شماره تماس: ۲۶۶۴۰۶۳
پیوست: دارد	حوزه کاربرد: مشوق های صادراتی	
تاریخ تجدید نظر:	مدت اعتبار دستورالعمل: سال ۱۳۹۹	

ماده (۱) مقدمه

در راستای اجرای ردیف (۳) جدول شماره (۱) ذیل ماده (۵) بسته حمایت از توسعه صادرات غیرنفتی سال ۱۳۹۹ موضوع تصویب نامه ستاد فرماندهی اقتصاد مقاومتی به شماره ۴۴۶۱۰ مورخ ۱۳۹۹/۰۴/۰۴ شیوه نامه حمایت از فعالیت های تبلیغاتی، بازاریابی، اطلاع رسانی، مشاوره، آموزش و فرهنگ سازی در حوزه صادرات با هدف سیاستگذاری، نظارت و ساماندهی پذیرش، بررسی و پرداخت مشوق صادراتی به شرح زیر ابلاغ می گردد.

ماده (۲) اهداف

۱-۲- توانمند سازی بنگاه ها، اتحادیه ها، انجمن ها و تشکل های تولیدی - صادراتی کشور و ارتقاء دانش و مهارت های لازم در حوزه صادرات از طریق برگزاری دوره ها، کارگاه ها و سمینارهای آموزشی

۲-۲- توانمندسازی شرکت های مدیریت صادرات جهت ایفای نقش موثر در چرخه صادرات کشور و ارتقاء دانش و مهارت های لازم در حوزه صادرات از طریق برگزاری دوره ها، کارگاه ها و سمینارهای آموزشی

۳-۲- معرفی ظرفیت ها و توانمندی های صادراتی ج.ا.ایران در بازارهای هدف از طریق تهیه مجموعه ها و بسته های اطلاعات تجاری

۴-۲- فراهم نمودن امکان دسترسی بنگاه ها، اتحادیه ها و تشکل های تولیدی - صادراتی به اطلاعات معتبر و به روز در حوزه تجارت خارجی

۵-۲- بهره گیری از بسترهای نوین در حوزه اطلاع رسانی، تبلیغات و فناوری اطلاعات به منظور معرفی محصولات و خدمات مهم صادراتی و شرکت های توانمند کشور به بازارهای هدف.

ماده ۳) دامنه شمول

- ۱-۳- صادرکنندگان نمونه، ممتاز ملی و دارندگان مدال افتخار صادرات
- ۲-۳- بنگاه های تولیدی و صادراتی کشور مورد تایید سازمان و سازمان های صنعت، معدن و تجارت سراسر کشور
- ۳-۳- اتحادیه ها، انجمن ها و تشکل های تولیدی - صادراتی مورد تایید سازمان
- ۴-۳- شرکت های توانمند در ارائه خدمات در زمینه های امور تبلیغات، بازاریابی، اطلاع رسانی، آموزش و فرهنگ سازی
حسب تایید سازمان توسعه تجارت ایران، سازمان های صنعت، معدن و تجارت و سایر مراجع ذیصلاح
- ۵-۳- مراکز علمی، پژوهشی و دانشگاهی صاحب نظر در زمینه بازاریابی و تبلیغات کالاهای ایرانی با رویکرد صادرات
- ۶-۳- بنگاههای فعال در زمینه صادرات خدمات از جمله فرهنگی، هنری، نوآورانه، خلاق مورد تایید سازمان و سایر دستگاه های ذیصلاح
- ۷-۳- شرکت های مدیریت صادرات مورد تایید سازمان

ماده ۴) تعاریف

سازمان: سازمان توسعه تجارت ایران

کارگروه: کارگروه مشوق های صادراتی مستقر در سازمان توسعه تجارت ایران که اعضاء آن با ابلاغ معاون وزیر و رییس کل سازمان توسعه تجارت ایران تعیین می شود و حسب مورد از سایر دستگاه های مرتبط نیز دعوت به عمل می آید.

دفتر تخصصی: دفتر خدمات اطلاعات تجاری

ماده ۵) شرح وظایف و مسئولیت های کارگروه مشوق های صادراتی

- ۱-۵- تدوین شیوه نامه ها و دستورالعمل های مرتبط با پرداخت مشوقهای صادراتی و اخذ استعلامات لازم
- ۲-۵- ممیزی پرونده های واصله از دبیرخانه کارگروه (مستقر در دفتر توسعه خدمات بازرگانی) و اعلام نظر در خصوص میزان مشوقهای قابل تخصیص به صادرکنندگان و بنگاه های واجد شرایط بر اساس ضوابط مندرج در شیوه نامه های مصوب

۳-۵- پیشنهاد در خصوص نحوه هزینه کرد اعتبارات تخصیص در قالب مشوق های صادراتی

ماده ۶) عناوین برنامه های مورد نظر در بخش اطلاع رسانی، تبلیغات و بازاریابی محصولات صادراتی

۶-۱- تهیه و انتشار کتب، نشریات تخصصی، کاتالوگ، بروشور، بولتن و مجله به صورت مکتوب یا الکترونیکی در حوزه تجارت خارجی به منظور افزایش سطح آگاهی بنگاه ها و تشکل های تولیدی - صادراتی کشور و معرفی توانمندی های کشور به بازارهای هدف

۶-۲- طراحی بانک ها و پایگاه های اطلاعات تجاری، وب سایت، اپلیکیشن، لوح های فشرده چند رسانه ای (Multi Media) در حوزه معرفی کالاها و خدمات دارای مزیت صادراتی و معرفی شرکت ها و بنگاه های تولیدی - صادراتی توانمند به زبان انگلیسی و سایر زبان های رایج در بازارهای هدف

۶-۳- تهیه و انتشار اینفو گرافیک، موشن گرافیک، فیلم، کلیپ و تیزر به منظور معرفی پتانسیل ها و تبلیغات کالاها و خدمات به زبان انگلیسی، فارسی، عربی و سایر زبان های رایج در بازارهای هدف

۶-۴- برپایی غرفه های اطلاع رسانی و همایش های معرفی توانمندی ها و پتانسیل های صادراتی ج.ا.ایران در نمایشگاه ها و رویدادهای بین المللی در کشورهای هدف

۶-۵- تهیه و اشتراک منابع اطلاعات اقتصادی و پایگاه های اطلاعات تجاری معتبر و به روز در حوزه های داخلی و بین المللی به منظور اطلاع رسانی صحیح، به هنگام و تسهیل در شناسایی و انتخاب طرف های تجاری، به کلیه ذینفعان حوزه تجارت خارجی

۶-۶- آموزش و بکارگیری فناوری های نوین، سامانه هوشمند و تکنولوژی های روز جهت نظارت بر فرایند خدمات (از قبیل نظارت بر مسیر کالاهای گذری و کاهش زمان عبور از کشور)

ماده ۷) مدارک لازم جهت بررسی و پرداخت مشوق در بخش اطلاع رسانی، تبلیغات و بازاریابی محصولات صادراتی

۷-۱- ثبت اطلاعات و عضویت در سامانه الکترونیکی خدمات سازمان توسعه تجارت ایران به آدرس (www.e.tpo.ir)

۷-۲- تکمیل و ارائه فرم های و مستندات مورد نظر سازمان به دبیرخانه کارگروه و دریافت تاییدیه تکمیل پرونده در موعد زمانی اعلام شده

۷-۳- درصد حمایت های بخش اطلاع رسانی، تبلیغات و بازاریابی محصولات صادراتی به شرح جدول شماره ۱ و تایید کارگروه می باشد.

جدول شماره ۱- موضوع و درصد حمایت های مندرج در بخش اطلاع رسانی، تبلیغات و بازاریابی محصولات صادراتی

میزان حمایت	موضوع	ردیف
تا سقف ۵۰٪ هزینه های انجام شده با تایید کارگروه	تهیه و انتشار کتب، نشریات تخصصی، کاتالوگ، بروشور، بولتن و مجله به صورت مکتوب یا الکترونیکی در حوزه تجارت خارجی و معرفی توانمندی های کشور به بازارهای هدف صادراتی	۱
	طراحی بانک ها و پایگاه های اطلاعات تجاری، اپلیکیشن، لوح های فشرده چند رسانه ای (Multi Media) در حوزه معرفی کالاها و خدمات دارای مزیت صادراتی و معرفی شرکت ها و بنگاه های تولیدی - صادراتی توانمند به زبان انگلیسی و سایر زبان های رایج در بازارهای هدف صادراتی	۲
	تهیه و انتشار موشن گرافیک، فیلم، کلیپ و تیزر به منظور معرفی پتانسیل ها و تبلیغات کالاها و خدمات به زبان انگلیسی و سایر زبان های رایج در بازارهای هدف صادراتی	۳
	برپایی غرفه های اطلاع رسانی توانمندی ها و پتانسیل های صادراتی ج.ا.ایران در نمایشگاه ها و رویدادهای بین المللی در کشورهای هدف صادراتی	۴
	تهیه و اشتراک منابع اطلاعات اقتصادی و تجاری معتبر و به روز در حوزه های داخلی و بین المللی	۵
	آموزش و بکارگیری فناوری های نوین، سامانه هوشمند و تکنولوژی های روز جهت نظارت بر فرایند صدور و ورود کالا و خدمات (از قبیل نظارت بر مسیر کالاهای گذری و کاهش زمان عبور از کشور)	۶

ماده ۸) عناوین برنامه های مورد نظر در بخش آموزش و فرهنگ سازی

۸-۱- آموزش مهارت های بازرگانی برای صادرکنندگان سراسر کشور با همکاری سازمان های صنعت، معدن و تجارت و

اتاق های بازرگانی صنایع، معدن و کشاورزی ایران نظیر دوره های روش ایده آل (Best Practice)

۸-۲- برگزاری رویداد ها و دوره های آموزشی مدیریت توسعه صادرات در حوزه کالا و خدمات جهت اتحادیه ها و تشکل

های تخصصی سراسر کشور

۸-۳- اجرا دوره، کارگاه و سمینارهای آموزشی در حوزه تجارت خارجی و صادرات در قالب همکاری در دوره های مشترک

یا تحت نظارت سازمان

۸-۴- دعوت از اساتید بین المللی معتبر در حوزه بازاریابی صادراتی و توانمند سازی صادراتی

۵-۸- مساعدت جهت شرکت در دوره های آموزشی موسسات معتبر بین المللی . (ویژه مدیران شرکت های نمونه، ممتاز ملی و دارندگان مدال افتخار صادرات، مدیران شرکت های مدیریت صادرات برتر و بنگاه های برتر صادراتی در کشور یا سطح استانی)

۶-۸- برگزاری دوره های انتقال تجربیات موفق (Best Practices) با بهره گیری از تجارب مدیران شرکت های پیشرو صادراتی در سطح کشور و بین الملل

۷-۸- برگزاری همایش ها و جشنواره ها در حوزه صادرات و تجارت بین الملل، بازاریابی و تبلیغات در سطح کشور و یا در خارج از کشور نظیر روز ملی صادرات و جشنواره های صادراتی استانها با رویکرد مزیت صادراتی

۸-۸- طراحی و تدوین محتواهای کاربردی در حوزه صادرات

۹-۸- نیازسنجی و احصا نیازهای مهارتی طیفی از ذینفعان صادراتی کشور

۱۰-۸- برگزاری رویدادهای آنلاین و مجازی شامل کلاس ها و کارگاه های مجازی، وبینار و ... در حوزه تجارت خارجی در داخل و خارج از کشور

ماده ۹) مدارک لازم جهت بررسی و پرداخت مشوق در بخش آموزش و فرهنگ سازی

متقاضیان استفاده از حمایت های این بخش موظفند بعد از اخذ تاییدیه دفتر تخصصی نسبت به ارائه مستندات زیر اقدام نمایند.

۱-۹- ثبت اطلاعات و عضویت در سامانه الکترونیکی خدمات سازمان توسعه تجارت ایران به آدرس (www.e.tpo.ir)

۲-۹- تکمیل و ارائه فرم های و مستندات مورد نظر سازمان به دبیرخانه کارگروه و دریافت تاییدیه تکمیل پرونده در موعد زمانی اعلام شده

۳-۹- کلیه متقاضیان برگزاری دوره های آموزشی می باید نسبت به ارائه فهرست دوره های مورد تقاضا به سازمان (دفتر خدمات اطلاعات تجاری) اقدام نمایند.

۴-۹- به منظور تعامل و ارتباط با دانشگاه ها، موسسات آموزشی، پژوهشی و مراکز آموزش عالی و توجه به ابعاد علمی و کاربردی دوره ها، سمینارها و کارگاه های آموزشی، سازمان مجاز است نسبت به انتخاب مراکز معتبر و برجسته دانشگاهی

کشور اقدام و کلیه حمایت های مندرج در بخش آموزش و فرهنگ سازی پس از بررسی و تأیید کارگروه صورت می پذیرد.
۵-۹- حمایت از دوره های آموزشی خارج از کشور در صورتی مورد تایید قرار می گیرد که تناسب دوره با نیاز شرکت در خصوص توانمندسازی در حوزه صادرات و همچنین ملزم بودن شرکت به گذراندن این دوره در خارج از ایران، برای کارگروه محرز گردیده و متقاضی باید قبل از حضور در دوره نسبت به اخذ تاییدیه از سازمان اقدام نماید.

جدول شماره ۲- موضوع و درصد حمایت های مندرج در بخش فرهنگ سازی و آموزش محصولات صادراتی

ردیف	موضوع	میزان حمایت بر اساس هزینه های قرارداد یا دوره
۱	آموزش مهارت های عمومی و تخصصی بازرگانی و بازاریابی جهت صادرکنندگان سراسر کشور با همکاری سازمان های صنعت، معدن و تجارت و یا اتاق های بازرگانی صنایع، معدن و کشاورزی ایران	میزان حمایت بر اساس هزینه های قرارداد یا دوره تا سقف ۵۰٪ هزینه های انجام شده با تایید کارگروه
۲	برگزاری دوره های آموزشی مدیریت توسعه صادرات در حوزه کالا و خدمات جهت اتحادیه ها و تشکل های تخصصی سراسر کشور	
۳	اجرا کارگاه های تخصصی و سمینارهای آموزشی در حوزه تجارت خارجی در قالب همکاری با مدرسه صادرات	
۴	برگزاری دوره های انتقال تجارب موفق (Best Practices) با بهره گیری از تجارب شرکت های موفق صادراتی در سطح کشور و بین الملل	
۵	مساعدهت جهت شرکت در دوره های آموزشی موسسات معتبر بین المللی . (ویژه مدیران شرکت های نمونه، ممتاز ملی و دارندگان مدال افتخار صادرات ،مدیران شرکت های مدیریت صادرات برتر و بنگاه های برتر صادراتی در کشور یا سطح استانی).	
۶	طراحی و تدوین محتواهای کاربردی در حوزه صادرات	
۷	نیازسنجی و احصا نیازهای مهارتی طیفی از ذینفعان صادراتی کشور	
۸	برگزاری همایش ها و جشنواره ها در حوزه صادرات و تجارت بین الملل، بازاریابی و تبلیغات در سطح کشور و یا در خارج از کشور نظیر روز ملی صادرات و جشنواره های صادراتی استانها	
۹	برگزاری رویدادهای آنلاین و مجازی شامل کلاس ها و کارگاه های مجازی، وبینار و ... در حوزه تجارت خارجی در داخل و خارج از کشور	

تبصره ۱: مبلغ حمایتی پس از گذراندن دوره و دریافت گواهینامه موفقیت در دوره موردنظر به همراه مدارک و مستندات

مالی مربوطه به شرکت پرداخت می گردد. (با تایید سفارت ج.ا.ایران در آن کشور)

تبصره ۲: حمایت های موضوع بند ۵-۹- برای هر شرکت، یکبار در سال با تایید کارگروه مذکور صورت می گیرد.

تبصره ۳: در دوره های دارای امتیاز کمی، کسب حداقل ۸۰٪ امتیاز دوره الزامی است.

ماده ۱۰) کلیه تعهدات ایجاد شده در قالب این شیوه نامه ها در صورت تخصیص و تامین اعتبارات مورد نیاز قابل پرداخت خواهد بود. تشکیل پرونده برای متقاضیان ایجاد هیچگونه حقی نمی نماید.

ماده ۱۱) استفاده از لوگوی سازمان توسعه تجارت ایران صرفاً پس از تأیید و تصویب کارگروه نظارت و در چارچوب فعالیت مورد تأیید مجاز می باشد و مجری اجازه بهره برداری از لوگوی این سازمان را در هیچ زمینه ای به غیر از موارد مصوب را ندارد.

ماده ۱۲) شرکتها و موسسات صادرکننده کالا و خدمات موضوع ماده (۴) قانون محاسبات عمومی کشور مشمول مشوقهای این شیوه نامه نخواهند بود.

ماده ۱۳) این شیوه نامه در ۱۳ ماده و ۳ تبصره توسط سازمان توسعه تجارت ایران تهیه و پس از تایید رییس کل سازمان توسعه تجارت ایران در تاریخ از سوی وزیر صنعت ، معدن و تجارت، تصویب و از تاریخ ابلاغ لازم اجراء خواهد بود.

عنوان / موضوع	تایید کننده	تصویب کننده	تاریخ بازنگری بعدی
نام و نام خانوادگی	حمید زادبوم	علیرضا رزم حسینی	
سمت	معاون وزیر و رییس کل سازمان توسعه تجارت ایران	وزیر صنعت، معدن و تجارت	
امضاء			

فرم تعهد نامه مجریان تبلیغات، بازاریابی، اطلاع رسانی مشاوره، آموزش و فرهنگ سازی در حوزه صادرات

بدینوسیله ضمن تایید صحت کلیه مدارک و مستندات ارائه شده تعهد می گردد:

- ۱- چنانچه پس از تعیین و یا پرداخت جوایز و مشوقهای صادراتی به نحوی از انحاء مدارکی دال بر عدم استحقاق اینجانب آقای / خانم
صادره از _____ و شماره ملی _____ و دارای شرکت تجاری / بازرگانی _____ به شناسه ملی / کد اقتصادی _____
مورخ _____ و همچنین دارنده کارت بازرگانی به شماره _____ نسبت به اخذ وجوه مربوط به جوایز و مشوق صادراتی، برای سازمان توسعه تجارت، وزارتخانه متبوع و یا سازمانهای
تابعه ثابت شود، حق هرگونه ادعا از اینجانب و شرکت / بنگاه مربوطه سلب شده و سازمان توسعه تجارت ایران و دیگر سازمانهای ذیربط، جهت جلوگیری از تضییع حقوق بیت المال حق عدم پرداخت جایزه و
مشوق های صادراتی و نیز طرح هرگونه دعوی حقوقی و کیفری و مطالبه ضرر و زیان وارده از باب تخلف صورت گرفته علیه اینجانب را دارد و همچنین سازمانهای ذیربط می توانند حسب نظر کارگروه مربوطه
نسبت به جلوگیری از ثبت سفارش، تمدید کارت بازرگانی، حذف عضویت در سامانه جامع اطلاعات صادرکنندگان و قطع همکاری با سازمان اقدام نمایند.
- ۲- در صورت اثبات عدم شمول جوایز و مشوق های صادراتی، نسبت به استرداد مشوق های صادراتی دریافتی در اسرع وقت (حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز) به حساب اعلام شده از سوی سازمان توسعه تجارت
اقدام نمایم.
- ۳- اینجانب با اطلاع کامل و آگاهی از مفاد این تعهدنامه و همچنین اطلاع از اینکه ارائه مدارک و مستندات مربوط به مشوق های صادراتی به سازمان توسعه تجارت به منزله تعهد سازمان متبوع، جهت پرداخت
جوایز و مشوق های صادراتی نمی باشد. آن را امضاء می نمایم.

مهر و امضاء مدیرعامل و رئیس هیات مدیره یا افراد دارای امضای مجاز

نام شرکت / بازرگانی