

شیوه نامه اجرایی

بسته حمایت از توسعه صادرات غیر نفتی سال ۱۳۹۹

شیوه نامه پرداخت بخشی از هزینه های ایجاد، راه اندازی و

توسعه فعالیت مراکز تجاری ایران

و دفاتر فروش و بازاریابی در بازار هدف صادراتی



شماره شیوه نامه: ۳	عنوان: شیوه نامه پرداخت بخشی از هزینه های ایجاد، راه اندازی و توسعه فعالیت مراکز تجاری ایران و دفاتر فروش و بازاریابی در بازار هدف صادراتی		
تاریخ تصویب: ۱۳۹۹/ /	واحد همکار:	واحد مسئول: سازمان توسعه تجارت ایران	
تصویب کننده: مقام عالی وزارت		شماره تماس: ۲۶۶۴۰۶۳	
پیوست: دارد	حوزه کاربرد: مشوق های صادراتی		
تاریخ تجدید نظر:	مدت اعتبار دستورالعمل: سال ۱۳۹۹		

ماده (۱) مقدمه

در اجرای برنامه حمایتی ردیف (۸) جدول شماره (۱) ذیل ماده (۵) بسته حمایت از توسعه صادرات غیر نفتی سال ۱۳۹۹ به شماره ۴۴۶۱۰ مورخ ۱۳۹۹/۰۴/۰۴ بدینوسیله شیوه نامه پرداخت بخشی از هزینه های ایجاد، راه اندازی و توسعه فعالیت مراکز تجاری ایران و دفاتر فروش و بازاریابی در بازار هدف صادراتی با هدف سیاستگذاری، نظارت و ساماندهی پذیرش، بررسی و پرداخت مشوق صادراتی به شرح زیر ابلاغ می گردد.

ماده (۲) اهداف

- ۱-۲- تحقق بند ۱۰ سیاستهای کلی اقتصاد مقاومتی در خصوص حمایت همه جانبه هدفمند از صادرات کالاها و خدمات
- ۲-۲- تعیین ساز و کارهای مناسب برای سیاستگذاری، ساماندهی و نظارت بر عملکرد ایجاد، راه اندازی و توسعه فعالیت مراکز تجاری ایران و دفاتر فروش و بازاریابی در بازار هدف صادراتی
- ۳-۲- گسترش سهم بازار کالاها و خدمات صادراتی، حضور و ماندگاری در بازارهای هدف و دستیابی به اهداف صادراتی کشور

ماده (۳) تعاریف

سازمان: سازمان توسعه تجارت ایران

دفتر تجاری: به محلی گفته می شود که صادرکننده ایرانی پس از ثبت شرکت و یا شعبه شرکت خود در ایران، در خارج از کشور به منظور انجام امور اداری شرکت ثبت شده؛ اجاره می نماید.

انبار: محلی که جهت نگهداری کالاهای صادراتی اجاره شده و پس از بازاریابی کالای دپو شده به مقصد اصلی صادر خواهد گردید.

مرکز تجاری: به مکانی دارای فضای اداری و نمایشگاهی گفته می شود که توسط سازمان توسعه تجارت ایران یا اشخاص حقوقی معتبر ایرانی در بازارهای هدف با هدف توسعه صادرات غیر نفتی، بازاریابی، نمایش و عرضه محصولات صادراتی ایرانی، جذب سرمایه گذاری خارجی و زمینه سازی برای توسعه همکاری های اقتصادی و تجاری فیما بین راه اندازی می گردد.

اشخاص حقوقی معتبر ایرانی: کلیه اشخاص حقوقی که دارای صلاحیت عمومی و تخصصی موضوع این شیوه نامه بوده و فعالیت آنها به نوعی در ارتباط با تجارت باشد. (به عنوان نمونه می توان به تشکلهای صادراتی، اتاقهای بازرگانی، شرکتهای مدیریت صادرات، شرکتهای تجاری معتبر و امثالهم اشاره نمود).

سرمایه گذار مراکز تجاری: ایجاد مراکز تجاری می تواند با سرمایه گذاری بخش خصوصی و یا با کمک و حمایت بخش دولتی، نهادهای عمومی کشور و با هماهنگی و تایید سازمان توسعه تجارت ایران انجام پذیرد.

کارگروه: کارگروه مشوق های صادراتی مستقر در سازمان توسعه تجارت ایران که اعضاء آن با ابلاغ معاون وزیر و رئیس کل سازمان توسعه تجارت ایران تعیین می شوند و حسب مورد از سایر دستگا های مرتبط نیز دعوت به عمل می آید.

ماده ۴) شرح وظایف و مسئولیت های کارگروه مشوق های صادراتی

۴-۱- تدوین شیوه نامه ها و دستورالعمل های مرتبط با پرداخت مشوقهای صادراتی و اخذ استعلامات لازم

۴-۲- ممیزی پرونده های واصله از دبیرخانه کارگروه (مستقر در دفتر توسعه خدمات بازرگانی) و اعلام نظر در خصوص میزان مشوقهای قابل تخصیص به صادرکنندگان و بنگاه های واجد شرایط بر اساس ضوابط مندرج در شیوه نامه های مصوب

۴-۳- پیشنهاد در خصوص نحوه هزینه کرد اعتبارات تخصیص در قالب مشوق های صادراتی

ماده ۵) میزان کمک هزینه قابل پرداخت

توضیحات	میزان حمایت	رئوس حمایتی
با تایید کارگروه با شرط احراز شرایط مندرج در این شیوه نامه	۳۰ درصد اجاره سالانه تا سقف ۴ میلیارد ریال	حمایت از فعالیت دفاتر بازاریابی، تحقیقات بازاری و فروش شرکت های صادراتی نمونه ملی
با تایید کارگروه با شرط احراز شرایط مندرج در این شیوه نامه و دارای مجوز تاسیس مراکز تجاری از سازمان	۵۰ درصد تا سقف ۱۰ میلیارد ریال در هر بازار هدف	کمک هزینه راه اندازی و توسعه فعالیت مراکز تجاری ایران خارج از کشور

تبصره: صادرکنندگان نمونه ملی که کارت انتخاب صادرکنندگان نمونه ایشان تا سال ۱۳۹۹ معتبر باشد شامل حمایت های این شیوه نامه می گردند.

ماده ۶) ذینفعان

- ۶-۱- صادرکنندگان کالا و خدمات
- ۶-۲- تشکل های تولیدی و صادراتی
- ۶-۳- شرکتهای مدیریت صادرات
- ۶-۴- خوشه های تولیدی و صادراتی
- ۶-۵- موسسین مراکز تجاری ج.ا.ایران در خارج از کشور

ماده ۷) کشورهای هدف با رعایت اولویت

- ۷-۱- ۱۵ کشور همسایه و اتحادیه اوراسیا و کشورهای چین، هند، سوریه و لبنان
 - ۷-۲- کشورهای آفریقایی از جمله کنیا، نیجریه، غنا و الجزایر
- تبصره:** کشورهایی که مقصد اصلی کالاهای ایرانی نیستند از شمول و اولویت فوق خارج می باشند.

ماده ۸) سرفصل کمک های مورد تایید جهت ایجاد و راه اندازی مراکز تجاری

- ۸-۱- کمک به تامین بخشی از هزینه های ایجاد یا توسعه مراکز تجاری شامل هزینه های ثبت یا تاسیس مرکز در بازار هدف، هزینه اجاره محل، تجهیزات اداری و نمایشگاهی

۲-۸- کمک به تامین بخشی از هزینه های راه اندازی سایت و استفاده از بسترهای تجارت الکترونیکی و خرید نرم افزارها، بانک های اطلاعاتی

۳-۸- کمک به تامین بخشی از هزینه های راه اندازی یا بهره برداری از مراکز تجاری شامل، هزینه بکارگیری نیروی انسانی متخصص، هزینه استفاده از خدمات مشاوره ای، هزینه تبلیغات و اطلاع رسانی

۴-۸- کمک به تامین بخشی از هزینه های خدمات ارائه شده توسط مراکز تجاری به بنگاههای صادراتی کشور از قبیل برگزاری همایش های تخصصی، کارگاه آموزشی با تایید محتوای دوره توسط سازمان ، انجام تحقیقات بازاریابی و اجرای نمایشگاه های تجاری و دائمی

ماده ۹) مراحل و ضوابط لازم برای حمایت از تاسیس و فعالیت مراکز تجاری

۱-۹- ارایه تقاضای رسمی به سازمان (دبیر خانه کارگروه)

۲-۹- ثبت اطلاعات و عضویت در سامانه الکترونیکی خدمات سازمان به آدرس (www.e.tpo.ir)

۳-۹- تکمیل فرم های مورد نظر سازمان توسعه تجارت ایران در موعد زمانی اعلام شده از سوی سازمان

۴-۹- ارائه مدارک و مستندات(اساسنامه و آگهی ثبت، مستندات مربوط به ثبت شرکت در کشور هدف ، رزومه و عملکرد گذشته به همراه مستندات ، برنامه عملیاتی کوتاه مدت و میان مدت، معرفی خدمات قابل ارایه به متقاضیان و شرایط خدمات، اسناد و مدارک مربوط به اخذ مجوزهای قانونی از مبادی ذیربط داخلی و خارجی، مستندات مربوط به فضای مورد بهره برداری مرکز تجاری و سایر اسناد بنا به تشخیص سازمان) به دبیرخانه کارگروه و دریافت تاییدیه تکمیل پرونده

۵-۹- ارایه تاییدیه رایزن بازرگانی یا سفارت یا کنسولگری جمهوری اسلامی ایران مستقر در بازار هدف

۶-۹- مجوز نهایی صادره توسط سازمان

۷-۹- ارائه اسامی و درخواست متقاضیان استفاده از مرکز تجاری به همراه نوع فعالیت و میزان صادرات آنها به کشور هدف

تبصره ۱: کمک های پیش بینی شده در این شیوه نامه به صورت مرحله ای و در قبال ارائه گزارش عملکرد مستند و انجام تعهدات مراکز تجاری در چارچوب طرح مصوب و تأیید آن توسط کارگروه خواهد بود که می تواند در قالب پرداخت کمک سود تسهیلات بانکی نیز باشد.

تبصره ۲: مراکز تجاری تاسیس شده در سال ۱۳۹۹ و تشکلهای صادراتی از لزوم ارائه میزان صادرات در یک سال اول مستثنی می باشند.

ماده ۱۰) مراحل و ضوابط لازم برای حمایت از فعالیت دفاتر بازاریابی، تحقیقات بازار و فروش شرکت های صادراتی
نمونه ملی

۱-۱۰- ارائه مستندات مربوط به ثبت شرکت در کشور هدف

۲-۱۰- ارائه قرارداد اجاره رسمی که به تأیید مراجع ذیربط و سفارت ج.ا.ایران در کشورهای هدف برسد.

۳-۱۰- ثبت اطلاعات و عضویت در سامانه الکترونیکی خدمات سازمان به آدرس (www.e.tpo.ir)

۴-۱۰- ارائه اسناد مربوط به پرداخت هزینه های اجاره دفتر

۵-۱۰- تکمیل فرم های مورد نظر سازمان توسعه تجارت ایران در موعد زمانی اعلام شده از سوی سازمان و ارائه

مدارک و مستندات به دبیرخانه کارگروه

۶-۱۰- تصویر اساسنامه شرکت و آخرین تغییرات (روزنامه رسمی)

ماده ۱۱) اجرای مفاد این شیوه نامه منوط به ابلاغ و تخصیص منابع و اعتبارت لازم بوده و تشکیل پرونده برای متقاضیان

ایجاد هیچگونه حقی نمی نماید. بدیهی است پرداخت مشوق های این شیوه نامه با اولویت زمانی (نوبت) تکمیل پرونده و تا سقف بودجه تخصیصی خواهد بود.

ماده ۱۲) شرکت ها و موسسات صادرکننده کالا و خدمات موضوع ماده (۴) قانون محاسبات عمومی کشور مشمول مشوقهای این شیوه نامه نخواهند بود.

ماده ۱۳) این دستورالعمل در ۱۳ ماده و ۴ تبصره توسط سازمان توسعه تجارت ایران تهیه و پس از تایید رییس کل سازمان توسعه تجارت ایران در تاریخ از سوی وزیر صنعت ، معدن و تجارت، تصویب و از تاریخ ابلاغ لازم اجراء خواهد بود.

عنوان / موضوع	تایید کننده	تصویب کننده	تاریخ بازنگری بعدی
نام و نام خانوادگی	حمید زادبوم	علیرضا رزم حسینی	
سمت	معاون وزیر و رییس کل سازمان توسعه تجارت ایران	وزیر صنعت ، معدن و تجارت	ثبت نهایی
امضاء			

فرم تعهد نامه ایجاد، راه اندازی و توسعه فعالیت مراکز تجاری ایران و دفاتر فروش و بازاریابی در بازار هدف صادراتی

بدینوسیله ضمن تأیید صحت کلیه مدارک و مستندات ارائه شده تعهد می گردد:

۱- چنانچه پس از تعیین و یا پرداخت جوایز و مشوقهای صادراتی به نحوی از انحاء مدارکی دال بر عدم استحقاق اینجانب آقای / خانم فرزند

دارای شماره شناسنامه صادره از و شماره ملی و دارای شرکت تجاری / بازرگانی و به شناسه ملی / کد اقتصادی

ثبت شده در اداره ثبت شرکتهای به شماره مورخ و همچنین دارنده کارت بازرگانی به شماره مورخ نسبت به اخذ وجوه مربوط به جوایز و

مشوق صادراتی، برای سازمان توسعه تجارت، وزارتخانه متبوع و یا سازمانهای تابعه ثابت شود، حق هرگونه ادعا از اینجانب و شرکت / بنگاه مربوطه سلب شده و سازمان توسعه تجارت ایران و دیگر سازمانهای ذیربط، جهت جلوگیری از تضییع حقوق بیت المال حق عدم پرداخت جایزه و مشوق های صادراتی و نیز طرح هرگونه دعوی حقوقی و کیفری و مطالبه ضرر و زیان وارده از باب تخلف صورت گرفته علیه اینجانب را دارد و همچنین سازمانهای ذیربط می توانند حسب نظر کارگروه مربوطه نسبت به جلوگیری از ثبت سفارش، تمدید کارت بازرگانی، حذف عضویت در سامانه جامع اطلاعات صادرکنندگان و قطع همکاری با سازمان اقدام نمایند.

۲- در صورت اثبات عدم شمول جوایز و مشوق های صادراتی، نسبت به استرداد مشوق های صادراتی دریافتی در اسرع وقت (حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز) به حساب اعلام شده از سوی سازمان توسعه تجارت اقدام نمایم.

۳- اینجانب با اطلاع کامل و آگاهی از مفاد این تعهدنامه و همچنین اطلاع از اینکه ارائه مدارک و مستندات مربوط به مشوق های صادراتی به سازمان توسعه تجارت به منزله تعهد سازمان متبوع، جهت پرداخت جوایز و مشوق های صادراتی نمی باشد. آن را امضاء می نمایم.

مهر و امضاء مدیرعامل و رئیس هیات مدیره یا افراد دارای امضای مجاز :

نام شرکت / بازرگانی