$(\tilde{\Psi})$

وزارت صنعت، معدن و تجارت سازمان صنايع كوچك وشهركهاي صنعتي ايران شرکت شهرکهای صنعتی کرمان



راهنمای ثبت نام مشاور در سامانه

Eservice.isipo.ir

معاونت صنایع کوچک

تیرماه ۱۳۹۹



()صفحه اصلي

کاربر با وارد کردن آدرس eservice.isipo.ir وارد صفحه اصلی میشود این صفحه شامل مواردی میشود که به تفکیک در ادامه توضیح داده شده است

۲) مراحل ثبت نام کاربر :

کاربر برای دسترسی به ارائه خدمات به بنگاه های کوچک و متوسط از طریق سامانه و بهر مندی از یارانه شرکت شهر کهای صنعتی به ازای ارائه خدمات ابتدا می بایست ثبت نام نماید. ۲-۱) صفحه ثبت نام جهت ثبت نام کاربر می بایست - روی گزینه ثبت نام در قسمت بالا و سمت چپ صفحه اصلی کلیک نماید .شکل شماره ۱ این نما را نشان می دهد.



۲-۲) ایجاد حساب کاربری :
پس از ورود به مرحله ثبت نام کاربر می بایست نسبت به تکمیل فرم حساب کاربری تحت عنوان عاملین ، مشاوران کسب
و کار و فن آوران اقدام نماید .
Kaula≛ I⊂*

ایجاد حساب کاربری درگاه خدمات الکترونیك سازمان صنایع کوچك وشهرك های صنعتی ایران	
نام کارب ی	•
گذرواژه 📀	Ô
تكرار گذرواژه 💿	ĉ
ايميل	\sim
نام	Ħ
۲۰۰ ۲۰۰	
نام خانوادگی	Ħ
موبایل	Q
کد ملی	
ب نقش	انتخا
ندمت گیرندگان، متقاضیان، واحدهای صنعتی	\$
ىت گېرىندگان، مىتاضيان، واحدەاى صىنعتى	خت
مندان سازمان و شرکت استانی	کار
لین، مشاوران کسب و کار ، ان اوران 🚽 🚽 🚽 این اوران کسب و کار ، ان اوران 🚽 🚽 🚽 کار ، ان اوران کسب و کار ، ان اوران ک	***
ثبت نام	
ىت گېرندگان، متقاضيان، واحدهاى صنعتى بعدان سازمان و شركت استانى لېين، مشاوران كسب و كار، فن أوران محمل ثبت نام	ختا کار ما <i>ه</i>

۲–۳) تائید هویت
پس از ایجاد حساب کاربری و ورود به سامانه کاربر نسبت به تکمیل فرم تائید هویت و بارگذاری تصویر کارت ملی و صفحه
اول شناسنامه جهت اشخاص حقیقی و تصویر آگهی تاسیسات و تغییرات و تصویر کارت ملی هیات مدیره و مالک و تصویر
اظهار نامه جهت اشخاص حقوقي جهت تائيد هويت اقدام نمايد

شکل شماره ۳

می از مان الکترونیک سازمان صنایع کوچک و شهرک های صنعتی ایران 🗤

🕒 خروج

1

به سیستم خدمات پایه الکترونیک سازمان صنایع کوچک خوش آمدید

برای دسترسی به تمامی امکانات سامانه ابتدا از منو فرم ت<mark>ایید هویت</mark> را کامل کنید پس از بررسی و تایید هویت شما توسط واحد مربوطه اجازه استفاده از امکانات سامانه به شما اختصاص داده می شود.

جهت پیگیري وضعیت درخواست تایید هویت خود به <mark>کارتابل</mark> بخش در حال گردش مراجعه نمایید. در صورت عدم تایید هویت به هر دلیل و عودت آن توسط واحد تایید کننده، امکان مشاهده موارد از طریق بخش <mark>در انتظار اقدام</mark> کارتابل میسر بوده و اصلاحات در صورت عودت صرفا از بخش <mark>در انتظار اقدام</mark> انجام شود و نیازي به تکمیل مجدد فرم تایید هویت ن<mark>یست</mark>.

امکان ثبت چندباره فرم تایید هویت نیز وجود نداشته و لازم است تنها یکبار فرم مربوطه تکمیل و به گردش در آید. پیگیري و اصلاحات بعدي صرفا از طریق ک<mark>ارتابل</mark> اقدام مي گردد.

جهت دانلود راهنماي آموزشي كليك نماييد. (تاريخ بروز رسانی راهنما: ۲۴-۲۹-۱۳۹۸) دانلود راهنماي آموزشي سامانه خدمات كلينيكي (تاريخ بروز رسانی راهنما: ۲۷-۵۵-۱۳۹۸)

مفحه اصلي كارتابل تاييد هويت

	شمار ٤	شکل ن		
				صفحه اصلي كارتابل تاييد هويت
				≣لیست رکوردهای ثبت شده
	ن هویتی	مشخصان		
ىرورت دارد نسبت بارگذارى تصوير كارت ملى و شناسنامه علاوه بر بخش هاى ستاره دار اقدام	ضروری نمی باشد. در غیر اینصورت ض	گذاری تصویر کارت ملی و شناسنامه	ی به سامانه احراز هویت ثبت احوال، بارهٔ	توجه : در صورت مراجعه حضوری و دسترسی شرکت استا فرمایید.
Ŧ			انتخاب	嶈 استان محل تقاضا / استقرار
		ىقى ⊘حقوقى	٥حقي	🛊 ماهیت متقاضی
	🛊 نام خانوادگی (فقط فارسی)			🜲 نام (فقط فارسی)
تاريخ تولد	≭ تاريخ تولد			🛊 کد ملی
	粩 پست الکترونیک			\star موبایل
		انتخاب فايل		بارگزاری تصویر کارت ملی :
		انتخاب فايل		بارگزاری تصویر شناسنامه :
		انتخاب فايل		<mark>ب</mark> ارگزاری تصویر آگهی تاسیس و تغییرات :
		انتخاب فايل		بارگزاری تصویر کارت ملی هیات مدیره و مالک :
		انتخاب فايل		بارگزاری تصویر اظهارنامه :

ثبت و ارسال

٤-٢) ثبت رزومه و گواهی کاری :

پس از تکمیل ثبت نام اولیه و تائید هویت توسط کارشناس میز خدمت شرکت شهر کهای صنعتی ، کاربر وارد پورتال اختصاصی خود شده و نسبت به تکمیل ثبت نام و فرم رزومه کاری و اطلاعات مرتبط با حوزه کاری خود جهت اتمام ثبت نام اقدام می نماید .

شکل شماره ٥

$(\leftarrow) \rightarrow$ C $($	🛛 🔏 eservice. isipo.i r/SiteBuilder/PageBuilder/ViewPage?SB_Page_id=7	E V	Q Search		∥\ ⊡	® 11
ف فروح	, 1			يتم خدمات پايه		
		₩ خدمات حمايتي صنايع کوچك و متوسط ◄	🛒 واگذاري الکترونيکي (آزمايشی) 🔻	🛔 ميز خدمت الكترونيكي 🕶	🔀 کارتابل	مفحه اصلی

هدف از طراحي سامانه

عطف به بخشنامه ریاست محترم جمهور به شماره ۲۴۴۵۲ مورخ ۲۹/۱۳/۱۰/۱۰ در خصوص حقوق شهروندی، تکریم ارباب رجوع، جلوگیری از سرگردانی مردم در ساختمان های اداری و پیشگیری ارتباط غیراصولی و مفسده آمیز با کارکنان دولت و ایجاد نظام اداری پاسخگو و کارآمد ودر اجرای ماده (۱۷) تصویب نامه شماره ۲۲/۱۲/۱۲ مورخ ۲۹/۱۲/۱۲ شورای عالی اداری با عنوان "حقوق شهروندی در نظام اداری پاسخگو و کارآمد ودر اجرای

راهنماي سامانه	تاريخ بروز رساني
دانلود راهنماي آموزشي درگاه خدمات الكترونيكي و سامانه واگذاري زمين	184V-9K-1E
دانلود راهنماي آموزشي سامانه خدمات كلينيكي	۱۳۹۸-∘۵-∘۷

1 > (•				سيستم خدمات پايه	
		▪ خدمات حمایتي صنایع کوچك و متوسط	◄ 🛒 واڭذاري الكترونيكي (آزمايشي) ◄	ل 🛔 ميز خدمت الكترونيكي	اصلی 🗷 کارتاب
) ثبت رزومه مشاوران) ثبت گواهي عامل توسعه خوشه کسب و کار) ثبت گواهی مشاور توسعه فناوری	مشاوران کسب و کار خدمات کلینیکي دوره آموزشی GIZ		احی سامانه	دف از طر
سولی و مفسده آمیز با کارکنان دولت و ایجاد نظام اداری پاسخگو و کارآمد ودر اجر	ررد احراز اصالت هویت فن آور و شرحت های استانی راه انداری دردیده است.	- وندی، تکریم ارباب رجوع، جلوگیری از سرگردانی ه) در نظام اداری' ، میزخدمات الکترونیکی سازمان ،	۲ مورخ ۱/۰۳/۱۳۹۷ در خصوص حقوق شهرو شورای عالی اداری با عنوان "حقوق شهروندی	۲۰ ت محترم جمهور به شماره ۴۴۵۲ ماره ۱۱۲۷۱۲۸ مورخ ۸/۱۲/۱۳۹۶	به بخشنامه ریاس (۱۷) تصویب نامه ش
تاريخ بروز رساني					نما <mark>ي س</mark> امانه
1Md 1 ^{-*} h'1c			نه واگذاري زمين	درگاه خدمات الکترونیکي و ساما	ود راهنماي آموزشي
ι τοι •τ.τ. ΙΥΥΛ+Δ+Υ	ره ۲	شکل شمار		سامانه خدمات کلینیکي شده	بد راهنماي آموزشي بت رکوردهای ثبت
ΙΥΥΛ+Δ+Υ	ر ۲ ۲ ن خدمات کلینیکی و عاملین تاریخ تولد	شکل شمار م ثبت رزومه مشاور ان/ار انه کنندگار	فر.	سامانه خدمات كلينيكي شده سميه شرافتمدر	د راهنماي آموزشي ۲۰ رکوردهای ثبت ۹ و نام خانوادگي
ι η κ.«Ε Υ٩Λ+Δ+Υ	ر ۲ ۲ ن خدمات کلینیکی و عاملین تاریخ تولد (۱۲۶۱/۰۶/۱۳ رشته تحصیلی (شته تحصیلی	شکل شمار م ثبت رزومه مشاوران/ارائه کنندگار	فرد	سامانه خدمات كلينيكي شده سميه شراقتمندر انتخاب	بد راهنماي آموزشي یت رکوردهای ثبت م و نام خانوادگي قطع تحصيلي
۱۱۹۸۰۹۲۲ ۱۳۹۸،+۵۰۰۷ اتفاب فایل	ر ۲۵ ۲ ن خدمات کلینیکی و عاملین تاریخ تولد ۲۴۶۱/۶۶/۱۳ ابلود تصویر متقاضی (شته تحصیلی ابلود تصویر متقاضی (د	شکل شمار م ثبت رزومه مشاور ان/ارائه کنندگار ب	فر، د ناب قايل	سامانه خدمات كلينيكي شده سميه شراقتمندر انتخاب بلى انت	بد راهنماي آموزشي مت رکوردهای ثبت م و نام خانوادگي قطع تحصيلي لود فايل مدرک تحص
۱۱۹۸۹-۱۳ ۱۳۹۸-۵۰۲۷ تتظاب فایل ب	ر م ۲ ن خدمات کلینیکی و عاملین تاریخ تولد ۲۱/۲۶/۱۳ رشته تحصیلی (شته تحصیلی اڼلود تمویر متقاضی از	شکل شمار م ثبت رزومه مشاور ان/ارائه کنندگار به به این از این از انه کنند ای از انه کنند ای از انه کنند ای از انه کنند ای از انه ای از انه ای از انه ای از ا	فرد غاب فايل انتخاب	سامانه خدمات کلينيکي شده باب انتخاب ن	ود راهنماي آموزشي بت رکوردهای ثبت م و نام خانوادگي قطع تحصيلي لود فايل مدرک تحص
۱۱۹۹۸-۵۰۰۷ ۱۳۹۸-۵۰۲	ر ه ۷ ن خدمات کلینیکی و عاملین تاریخ تولد ۲۱۲۶/۱۶۶۱ ایلود تمویر متقاضی (شته تحمیلی ایلود تمویر متقاضی از میت در حوزه	شکل شمار م ثبت رزومه مشاور ان / ار انه کنند گار به بند رومه مشاور ان / ار انه کنند گار به بند بر می ار ای می ار ایه خد تخمص رحداکتر ۳ مور	د انتخاب پ	سامانه خدمات کلینیکي شده علی انتخاب یه اصلی (نتخاب	ود راهنماي آموزشي ود راهنماي آموزشي ام و نام خانوادگي قطع تحصيلي لبود فايل مدرک تحص شته صنعت تخصم إيه خدمت
۲۱۹۸-۵۰۰۲ ۱۳۹۸ - ۹۹۰۲ تتخاب فایل سعه محصول و فناوري آزیرساخت	کر ه ۷ ن خدمات کلینیکی و عاملین تاریخ تولد ۱۲۶/۱۶/۱۳ ابلود تمویر متقاضی (شته تحمیلی ابلود تمویر متقاضی ا ابلود تمویر متقاضی ا ابلود تمویر متقاضی ا ابلود تمویر متقاضی ا	شکل شمار م ثبت رزومه مشاور ان/ار ائه کنندگار م ثبت رزومه مشاور ان/ار ائه کنندگار ه ثبت رزومه مهاور ان/ار ائه کنندگار ه ثبت رزومه مهاور ان/ار ائه کنندگار ه نام مدیریت آسرمایه گذاری و تأمین مالی	فرد غاب فایل ناب فایل ین ورودي مواد اوليه ین ورودي مواد اوليه	سامانه خدمات کلینیکي شده به اصلی انتخاب به اصلی انتخاب به اصلی آنتخاب	ود راهنماي آموزشي ود راهنماي آموزشي م و نام خانوادگي قطع تحصيلي بود فايل مدرک تحص بود فايل مدرک تحص يوزه هاي ارايه خده
۲۱۹۷۰۱۲ ۲۰۵۹ ۲۰۱۲ ۱۳۹۸ ۲۰۵۹ ۲۰۱۲ ۱۳۹۸ ۲۰۱۲ ۲۰۱۲ ۱۳۹۸ ۲۰۱۲ ۲۰۱۲ ۲۰۱۲ ۲۰۱۲ ۱۳۹۸ ۲۰۱۲ ۲۰۱۲ ۲۰۱۲ ۲۰۱۲ ۲۰۱۲ ۲۰۱۲ ۲۰۱۲ ۲۰۱	ر ۲ ۷ ن خدمات کلینیکی و عاملین تاریخ تولد ۲۱/۶۰/۱۳ ابلود تمویر متقاضی (شته تحمیلی ابلود تمویر متقاضی ایا د) د) ابازاریابی و بازرگانی آفناوری اطلاعات آتو	شکل شمار م ثبت رزومه مشاور ان / ار انه کنند گار م ثبت رزومه مشاور ان / ار انه کنند گار به نام میریت ه نظام مدیریت آسرمایه گذاری و تأمین مالی ایر ایر مخد	فرد ان فایل انتخاب ین ورودي مواد اولیه انتخاب	سامائه خدمات كلينيكي شده به اصلی انتخاب به اصلی انتخاب ۲۰	ود راهنماي آموزشي ود راهنماي آموزشي ام و نام خانوادگي هطع تحصيلي بوره تخصصي و گرر ايه خدمت نوزه های ارايه خده حل استقرار مشاور