



« فرآیند صدور مجوز تجمیع قرارداد »

کارشناس مربوطه جهت پاسخگویی
حوزه برنامه ریزی (خانم جباری)

(فرآیند شماره ۱۸)
(شناسه خدمت : ۱۳۰۹۱۷۲۷۱۰۲)

شماره تماس : ۳۱۲۷۲۰۵۳

ارائه درخواست از طریق بارگزاری نامه تقاضای (تجمیع دو قرارداد هم نام و مجاور) به همراه مدارک لازم شامل (اصل و کپی جواز تأسیس اصلاح شده یا پروانه بهره برداری اصلاح شده) توسط متقاضی در سامانه میز خدمت الکترونیک

اخذ الکترونیکی استعلامات داخلی شرکت از بخش های
مالی - حقوقی - ایمنی و بهداشت - فنی (جهت بررسی امکان فنی تجمیع) و برنامه ریزی

محاسبه هزینه تجمیع قرارداد و اعلام به کارتابل الکترونیکی متقاضی (واحد امور متقاضیان - خانم جباری)

پرداخت هزینه تجمیع قرارداد توسط متقاضی در وجه شرکت و بارگزاری فیش مربوطه در کارتابل الکترونیکی

صدور مجوز (تجمیع قرارداد) و ارجاع به میز خدمت الکترونیکی جهت ارسال به کارتابل متقاضی

اصلاح پرونده و ثبت در سیستم mis (واحد امور متقاضیان و امور مالی)

کل زمان انجام فرآیند از زمان ارائه درخواست تا زمان دریافت خدمت : (۱ روز)

تأیید کارشناس مربوطه

تأیید معاونت مربوطه